

平成12年度第1回ふれあいセンター管理運営委員会開催の報告

委員長 XXXXXXXXXX

○日時・場所 平成12年7月2日(日)・つつじが丘ふれあいセンター和室

- 議題
- ・委員長、副委員長、防火責任者の選任
 - ・昨年度つつじが丘ふれあいセンター管理運営規則、細則見直し(案)の確認と再検討
 - ・昨年度つつじが丘ふれあいセンターの利用状況の報告
 - ・今年度の活動計画と予算

○訓練

- ・防火管理者(XXXXさん)の指導により、ふれあいセンター防火自主訓練を実施。

○ふれあいセンター管理運営委員会名簿

NO.	担当委員	氏名	住所	電話番号	備考
1	委員長副管理人		1-		ふれあいセンター管理担当
2	副委員長		4-		統一自治会会計
3	副委員長		7-		統一自治副会長
4	正管理人		4-		
5	防火管理者		4-		防火管理者
6			4-		統一自治会長
7			5-		統一自治会事務局長
8			2-		2丁目自治会長
9			3-		3丁目自治会長
10			5-		5丁目自治会長
11			6-		6丁目自治会長
12			8-		8丁目自治会長
13			5-		前ふれあいセンター委員長
14			7-		女性会
15			3-		寿会
16			4-		
17			4-		民生委員

○ふれあいセンター利用状況

平成10年度	使用件数	利用人数(人)	使用料金(円)	平成11年度	使用件数	利用人数(人)	使用料金(円)
4	44(19)	805	30,000	4	49(26)	655	29,980
5	48(19)	836	37,480	5	51(21)	732	64,370
6	57(25)	729	38,810	6	58(28)	609	36,680
7	52(26)	727	33,940	7	52(21)	1,074	93,930
8	37(13)	441	31,750	8	40(16)	512	32,110
9	44(17)	535	33,810	9	47(21)	517	32,540
10	47(20)	761	38,680	10	53(23)	776	42,060
11	51(22)	986	38,530	11	66(34)	1,068	43,280
12	52(25)	824	70,990	12	48(16)	657	60,470
1	42(14)	599	75,010	1	40(18)	554	62,860
2	48(20)	776	34,490	2	55(24)	681	36,220
3	56(26)	770	43,840	3	55(25)	689	38,250
合計	578(246)	8,789	507,330	合計	614(273)	8,524	572,750
				前年度比	106(111)	97	112.9

○予算 会計予算 1,700,000円(維持管理費1,400,000円、備品購入費300,000円)

- ・修繕準備金として100,000円
- ・収入(ふれあいセンター使用料)として590,000円

○活動予算内訳と見直し

- ・館内定期清掃の実施(8月及び12月) 約 110,000円 → 84,000円(1回目8/11)
- ・消防設備点検の実施(7月及び1月) 約 60,000円 → 約60,000円
- ・館内病害虫の駆除(8月) 約 30,000円 → 約30,000円(8/4実施)
- ・備品購入(カラオケ故障代替機購入) 約 130,000円 → 修理実費
- ・その他(襖貼替、カーテン表替) 約 170,000円 → 襖、カーテンの状態確認実施、特に襖貼替(見積額約140,000円)、カーテン表替(見積額約420,000円) 問題見当たらないため、本年度見送りは予算の範囲内で優先順位、取り替えの範囲を決めて実施。カーテンはクリーニング対応。

○その他

- ・ふれあいセンター建物老朽化が目立ち始めており、修繕計画が必要。
- ・ふれあいセンター備品管理簿作成(1900点余り)と点検の実施。
- ・第2回ふれあいセンター管理運営委員会開催日:平成12年9月17日(日)午後3時~4時30分

平成 12 年度 第 1 回ふれあいセンター管理運営委員会

日時 平成 12 年 7 月 2 日 (日) 10:00~11:30

場所 つつじが丘ふれあいセンター和室

1 各委員紹介

- ・平成 12 年度ふれあいセンター管理運営委員会委員名簿 (別紙)

2 委員会活動概要

- ・つつじが丘ふれあいセンター管理運営規則 (別紙)
- ・つつじが丘ふれあいセンター管理運営に関する細則 (別紙)

3 委員長、副委員長、防火管理者の選任

- (1) 委員長
- (2) 副委員長
- (3) 防火管理者

4 利用状況の報告

別紙にて

5 今年度の活動計画と予算

- (1) 平成 12 年度活動方針 (案) 別紙にて

- (2) 予算

ア 館内定期清掃の実施 (7 月及び 12 月)	約 110,000 円
イ 消防設備点検の実施 (8 月及び 1 月)	約 60,000 円
ウ 館内病虫害の駆除 (7 月)	約 30,000 円
エ 備品購入 (カラオケ故障した場合の代替機購入)	約 130,000 円
オ その他 (襖の貼り替え、カーテンの表替え)	約 170,000 円

襖の貼り替え(見積額約 140,000 円)、カーテンの表替え (見積額約 420,000 円) につきましては、予算の範囲内で優先順位、取り替えの範囲を決めて実施します。

- ・ふれあいセンター年次予定表 (別紙)
- ・ふれあいセンター委託業者リスト (別紙)

- (3) 運営費

会計予算 1,700,000 円 (維持管理費 1,400,000 円、備品購入費 300,000 円)

- ・修繕準備金として 100,000 円
- ・収入 (ふれあいセンター使用料) として 590,000 円

平成12年度 ふれあいセンター管理運営委員会名簿

NO.	担当委員	氏名	住所	電話番号	備考
1	副管理人		1-		ふれあいセンター管理担当
2	副委員長		4-		統一自治会会計
3	4		7-		統一自治副会長
4	正管理人		4-		
5	防火管理者		4-		防火管理者
6			4-		統一自治会長
7			5-		統一自治会事務局長
8			2-		2丁目自治会長
9			3-		3丁目自治会長
10			5-		5丁目自治会長
11			6-		6丁目自治会長
12			8-		8丁目自治会長
13			5-		前ふれあいセンター委員長
14			7-		女性会 欠
15			3-		寿会
16			4-		欠
17			4-		民生委員

連絡網：ふれあいセンター担当からの委員会等招集連絡があった場合は番号順に速やかに連絡して下さい（委員会等の開催通知書を配布した場合はそれ以外の連絡はしません）。連絡の最後の方は、確認の連絡をふれあいセンター担当にして下さい。

ふれあいセンターの利用状況

平成10年度	使用件数	利用人数 (人)	使用料金(円)	平成11年度	使用件数	利用人数 (人)	使用料金(円)
4	44(19)	805	30,000	4	49(26)	655	29,980
5	48(19)	836	37,480	5	51(21)	732	64,370
6	57(25)	729	38,810	6	58(28)	609	36,680
7	52(26)	727	33,940	7	52(21)	1,074	93,930
8	37(13)	441	31,750	8	40(16)	512	32,110
9	44(17)	535	33,810	9	47(21)	517	32,540
10	47(20)	761	38,680	10	53(23)	776	42,060
11	51(22)	986	38,530	11	66(34)	1,068	43,280
12	52(25)	824	70,990	12	48(16)	657	60,470
1	42(14)	599	75,010	1	40(18)	554	62,860
2	48(20)	776	34,490	2	55(24)	681	36,220
3	56(26)	770	43,840	3	55(25)	689	38,250
合計	578(246)	8,789	507,330	合計	614(273)	8,524	572,750

前年度比	106(111)	97	112.9
------	----------	----	-------

平成12年度	使用件数	利用人数 (人)	使用料金(円)
4	48(23)	674	30,460
5	48(21)	833	61,500
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
1			
2			
3			
合計	96(44)	1,507	91,960

前年度比	96(93.6)	108.7	97.5
------	----------	-------	------

平成 12 年度活動方針（案）

ふれあいセンター管理運営委員会

皆さんに気持ちよく且つ安全に使用して頂くために、平成 12 年度も昨年度と同様次の活動をすすめて行きます。

1. 建築物の維持管理

(1) 定期清掃

年 2 回館内の定期清掃を実施します。(7 月、12 月)

清掃内容はサッシ、ガラス、床（ワックス掛け）、トイレ、換気扇、ブラインド・シャッター洗浄を考えています。

清掃内容につきましては、業者と見積りしており予算内で多くの清掃を行えるようにしたいと思えます。

また、残る清掃箇所があれば次年度に回します。

(2) 消防設備点検

8 月と翌年 1 月の計 2 回実施し、消火薬剤、警報装置等の点検・交換を行います。

(3) 害虫駆除

7 月ネズミ、ムカデ、ゴキブリの駆除を対象に、厨房周辺を重点的に実施します。

(4) 襖の貼り替え・カーテンの表替え

和室襖の全数貼り替え又はカーテンの一部替えを行います。

2. 設備機器の維持管理について

(1) 従来から管理されている 1 万円以上の備品台帳の他に厨房の食器類等の現状を把握するため備品台帳を作成します。

(2) カラオケセットが故障した場合は、予算を見ているので新規購入します。

(3) カラオケ用レーザーディスクを昨年度と同数程度購入します。

(4) 損傷した机等を修理又は補充を検討します。

3. 防災自主訓練について

各務原消防署の要請（法律）により年 2 回の実施が義務づけられていますので、7 月（運営委員会委員対象）と 11 月に館内自主防災訓練（使用団体対象）を実施します。

ふれあいセンター備品管理簿

平成12年6月現在

番号	品名	数量	保管場所	点検年月・結果 (良:○ 不良:×)		記事
				H12.06		
1	サッポロビールコップ6個入ケース	5箱	厨房・コップ等の備品棚	○		
2	コーヒーカップ&ソーサー6客入ケ-	1箱	厨房・コップ等の備品棚	○		
3	コーヒーカップ6客入ケース	1箱	厨房・コップ等の備品棚	○		SHUFUNOTOMO
4	コーヒーカップ&ソーサー6客入ケ-	1箱	厨房・コップ等の備品棚	○		ROYAL SILK WHITE
5	グラス5客入ケース	1箱	厨房・コップ等の備品棚	○		アモーレ・アンバーグラス
6	箸	4個	厨房・コップ等の備品棚	○		
7	箸・折りたたみステンレス	1個	厨房・コップ等の備品棚	○		
8	ボール大・ガラス製	2個	厨房・コップ等の備品棚	○		
9	漬物ビン小	2個	厨房・コップ等の備品棚	○		
10	漏斗	1個	備品棚の下	○		
11	皮むき器	1個	備品棚の下	○		
12	鍋取っ手付・中	1個	備品棚の下	○		
13	まな板大	2個	備品棚の下	○		
14	おたま	1個	備品棚の下	○		
15	水切りおたま	1個	備品棚の下	○		
16	秤	1個	備品棚の下	○		クボタ
17	秤	1個	備品棚の下	○		ヤマト
18	鍋取っ手付・中	1個	備品棚の下	○		
19	ヤカン小	1個	備品棚の下	○		
20	水切り	1個	備品棚の下	○		
21	鍋	1個	備品棚の下	○		
22	箸取っ手付	1個	備品棚の下	○		
23	箸・大	1個	備品棚の下	○		
24	箸・中	5個	備品棚の下	○		
25	ヤカン大	1個	備品棚の下	○		
26	ヤカン中	3個	備品棚の下	○		
27	おたま・ステンレス	4個	備品棚の下	○		
28	茶漉し	6個	備品棚の下	○		
29	水切り	2個	備品棚の下	○		
30	おたま	1個	備品棚の下	○		
31	土瓶	1個	備品棚の下	○		
32	フライパン	2個	備品棚の下	○		
33	中華鍋・大	2個	備品棚の下	○		
34	ボール・大ステンレス	1個	備品棚の下	○		
35	ボール・大	1個	備品棚の下	○		
36	箸・大	1個	備品棚の下	○		
37	魚焼き器	1個	備品棚の下	○		
38	食器洗い用水切り・大	1個	備品棚の下	○		
39	食器洗い用たらい・大	1個	備品棚の下	○		
40	茶碗・10個入	3袋	中央棚	○		
41	包丁	2本	中央棚	○		
42	箸・10膳袋詰	6袋	中央棚	○		
43	大鍋・ステンレス	2個	中央棚	○		
44	中鍋・ステンレス	3個	中央棚	○		
45	ボール・大	1個	中央棚	○		
46	徳利	40本	食器棚・ステンレス	○		
47	小皿	9個	食器棚・ステンレス	○		
48	グラス・ビール	83個	食器棚・ステンレス	○		
49	グラス・日本酒	42個	食器棚・ステンレス	○		
50	茶碗	75個	食器棚・ステンレス	○		

ふれあいセンター備品管理簿

平成12年6月現在

番号	品名	数量	保管場所	点検年月・結果 (良:○ 不良:×)		記事
				H12.06		
51	小鉢・陶器	5個	食器棚・ステンレス	○		
52	小鉢・ガラス	8個	食器棚・ステンレス	○		
53	コーヒーカップ・ティーカップ	18個	食器棚・ステンレス	○		
54	コーヒーカップ・ティーカップ用ソーサー	45個	食器棚・ステンレス	○		
55	ガラス鉢・中	14個	食器棚・ステンレス	○		
56	ガラス茶碗	21個	食器棚・ステンレス	○		
57	茶器	18個	食器棚・ステンレス	○		
58	茶立て	4個	食器棚・ステンレス	○		
59	茶杓	1本	食器棚・ステンレス	○		
60	炊飯大釜	1個	食器棚・ステンレス上	○		
61	煮物大鍋	1個	食器棚・ステンレス	○		
62	電器炊飯器・大	1個	食器棚・ステンレス	○		
63	網籠・大ステンレス	4個	食器棚・ステンレス上	○		
64	茶碗	150個	中央コンロ・食器一式棚	○		
65	小鉢	9個	中央コンロ・食器一式棚	○		
66	中鉢	7個	中央コンロ・食器一式棚	○		
67	皿	3枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
68	カレー皿	25枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
69	汁器	30個	中央コンロ・食器一式棚	○		
70	浅い茶碗	25個	中央コンロ・食器一式棚	○		
71	麵お椀	30個	中央コンロ・食器一式棚	○		
72	麵お椀・白	17個	中央コンロ・食器一式棚	○		
73	皿・大	23枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
74	皿・中	62枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
75	皿・小	29枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
76	中華皿・中	27枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
77	茶碗・陶器	10個	中央コンロ・食器一式棚	○		
78	小鉢・陶器	14個	中央コンロ・食器一式棚	○		
79	醤油皿	28個	中央コンロ・食器一式棚	○		
80	その他小鉢	30個	中央コンロ・食器一式棚	○		
81	湯のみ・陶器	12個	中央コンロ・食器一式棚	○		
82	カレー皿	30枚	中央コンロ・食器一式棚	○		
83	麵・お椀	12個	中央コンロ・食器一式棚	○		
84	お盆	2個	厨房内	○		
85	お盆・四角	5個	厨房内	○		
86	お盆・四角大	3個	厨房内	○		
87	タオルかけ	2個	厨房内	○		
88	電器ポット	3個	厨房内	○		Zojirushi
89	電器ポット	1個	厨房内	○		Tiger
90	灰皿	32個	厨房内	○		
91	大鍋	1個	厨房内	○		
92	冷蔵庫	1台	厨房内	○		寄贈
93	ごみ箱	1個	厨房内	○		
94	ガスコンロ	1台	厨房内	○		
95	デスク	1台	事務所内	○		
96	チェア	1脚	事務所内	○		
97	花瓶	5個	事務所内	○		
98	消火器	1個	事務所内	○		Ozaki
99	座卓	1台	和室・廊下	○		
100	折りたたみデスク	16台	和室・廊下	○		

ふれあいセンター備品管理簿

平成12年6月現在

番号	品名	数量	保管場所	点検年月・結果 (良:○ 不良:×)		記事
				H12.06		
101	碁盤	7台	和室・廊下	○		
102	碁石	7個	和室・廊下	○		
103	将棋盤	3台	和室・廊下	○		
104	将棋駒	3個	和室・廊下	○		
105	ラック	2台	和室・廊下	○		
106	テレビ	1台	和室・休養室	○		Shaap
107	テレビ台	1台	和室・休養室	○		
108	LASER DISCカラオケ	1台	和室・休養室	○		Kenwood
109	LASER DISC AV CENTER	1台	和室・休養室	○		Kenwood
110	VHSビデオ	1台	和室・休養室	○		Toshiba
111	カラオケマイク	2本	和室・休養室	○		
112	レーザーカラオケ・ソフト	82枚	和室・休養室	○		
113	カセットカラオケ・ソフト	128本	和室・休養室床の間	○		
114	茶釜	1釜	和室・休養室床の間	○		
115	壺	2個	和室・休養室床の間	○		
116	茶器	7個	和室・休養室床の間	○		
117	座布団	82枚	和室・保育室押し入れ	○		
118	掃除機	1台	和室・保育室押し入れ	○		
119	塵取り	1台	和室・保育室押し入れ	○		
120	碁	1本	和室・保育室押し入れ	○		
121	電話帳台	1台	ロビー	○		
122	ソファー	1セット	ロビー	○		
123	チェア	4脚	ロビー	○		
124	灰皿台	1台	ロビー	○		
125	電話機	1台	ロビー	○		
126	本棚	1台	ロビー	○		
127	脚立	1台	ロビー	○		
128	テーブル	1台	ロビー	○		
129	消火器	1個	事務所入り口手前	○		
130	消火器	1個	本棚横	○		
131	下足・スリッパ棚	2台	玄関	○		
132	スリッパ	90足	玄関	○		
133	スノコ	2台	玄関	○		
134	傘立て	1台	玄関	○		
135	掃除機	1台	倉庫2	○		
136	床モップ	2本	倉庫2	○		
137	鏡台	1台	倉庫2	○		
138	脚立・大	1台	倉庫2	○		
139	収納ケース・大	1個	倉庫2	○		
140	スリッパ	50足	倉庫2	○		
141	演台	1台	倉庫2	○		
142	卓上型アンプ AVA304	1個	倉庫2	○		Toshiba
143	折りたたみ椅子	120台	倉庫2	○		
144	折りたたみデスク	20台	倉庫2	○		
145	ホワイトボード	1台	倉庫2	○		
146	折りたたみデスク	2台	ホール	○		
147	折りたたみデスク	10台	学習室	○		
148	スリッパ	5足	男子トイレ	○		
149	スリッパ	5足	女子トイレ	○		
150	掃除用くつ	1足	女子トイレ	○		

ふれあいセンター備品管理簿

平成12年6月現在

番号	品名	数量	保管場所	点検年月・結果 (良:○ 不良:×)		記事
				H12.06		
151	カセットテープレコーダー	1台	事務所内			Sony
152						
153						
154						
155						
156						
157						
158						
159						
160			倉庫1			
161						
162						
163						
164						
165						
166						
167						
168						
169						
170						

平成12年7月2日

ふれあいセンター

管理運営委員会

管理担当

ふれあいセンター一年次予定表

月	自治会行事	管理運営委員会行事	館内維持管理作業項目	備 考
4	総会			センター管理担当選出
5				管理運営委員会公募
6				
7	盆踊り練習	第一回管理運営委員会	防災自主訓練（消火器訓練等） 消防設備（総合）点検 館内定期清掃 病害虫駆除	管理運営委員選出
8				
9				
10				
11	市民文化展	第二回管理運営委員会		
12			館内定期清掃 防災自主訓練（火災通報、避難訓練等）	
1			消防設備点検	
2				
3		第三回管理運営委員会 (メール書面審査)		

ふれあいセンター一年次予定表

ふれあいセンター委託業者リスト

建築躯体 横山建築株式会社 各務原市鷺沼宝積町2丁目130番地	TEL 0583-84-1669
空調設備 川崎設備工業株式会社 岐阜営業所 岐阜市若宮町8丁目12番地	TEL 058-262-8181
給排水設備 各務原水道センター	TEL 0120-83-9650 TEL 0583-83-9600
消防設備点検 日本報知器株式会社 名古屋市北区清水2丁目1番21号	TEL 052-931-1751
カラオケセット (株)ケンウッドサービス 名古屋市	TEL 052-917-2550
畳修繕 足立製畳店 各務原市鷺沼各務原町1丁目132番地	TEL 0583-84-2233
硝子工事 株式会社各務原ガラス 各務原市鷺沼朝日町1丁目123番地	TEL 0583-84-7112 FAX 0583-84-7793
害虫駆除 株式会社シー・アイ・シー名古屋営業所 名古屋市	TEL 052-732-8411
定期清掃 見積中	